

CMPD - REUNIÃO REALIZADA EM 24/05/2016

1 Aos vinte e quatro dias do mês de maio do ano de dois mil e dezesseis, às quatorze horas, na
2 sede da CODAR, na marginal da BR-476, nº 5815, realiza-se a quinta reunião ordinária de
3 2016 do Conselho Municipal do Plano Diretor - CMPD, estando presente o secretário
4 executivo Victor Aurélio Antunes, as convidadas Clarissa A. Gomes Portela, da Secretaria
5 Municipal de Urbanismo e Jaqueline A. dos Santos Bairros, do Conselho Municipal de
6 Educação e os seguintes conselheiros titulares e suplentes: Ricardo Alberto Escher, Samir
7 Traya, Juscelino Katuragi de Melo, Péricles Alves Pinto, Josiane Novak, Gustavo Soares
8 Almeida, Fabiana Moreno Casado, Bruno Tonel Otsuka, Valdiclei Lopes da Silva, José Luiz de
9 Lima, Aleksandra Tomé e Fernanda Maria Karas. Pauta da reunião: Processo nº 3791/16 –
10 Permeabilidade de Pisos, processo nº 2620/16 – EIV TDI (Kartódromo), processo nº 424/14 -
11 Monte Azul, processo nº 8410/15 - Outorga Onerosa, processo nº 10714/15 – Rita de Cássia,
12 ofício CME nº 16/2016 - presença de representante do CME para discussão, ofícios
13 pendentes de resposta e assuntos gerais. Péricles Alves Pinto inicia a reunião e coloca em
14 votação a aprovação das atas dos dias 08/03/2016, 22/03/2016 e 19/04/2016, já enviadas
15 anteriormente por e-mail. Aprovadas por unanimidade. Péricles Alves Pinto passa para o
16 processo nº 3791/16 – Permeabilidade de Pisos. Clarissa A. Gomes Portela apresenta a
17 proposta de resolução de Permeabilidade de Pisos e Solos com as seguintes propostas:
18 **DEFINIÇÕES:** ÁREA PERMEÁVEL: a área do solo que permite a percolação de água da
19 chuva diretamente no solo, de modo a alimentar o lençol freático, sem auxílio de dispositivo
20 de infiltração, ou seja, os jardins, as áreas verdes, os fundos de vale, solos com areia,
21 pedrisco ou saibro e as áreas com vegetação. Também admitido áreas gramadas sob
22 balanços e beirais de até 1,20m. ÁREA IMPERMEÁVEL: áreas das edificações, piscinas e
23 canchas descobertas, áreas destinadas a estacionamento e circulação de veículos,
24 independentemente do piso, e áreas cobertas e pavimentadas de qualquer natureza, que
25 impeçam a infiltração de água no solo. **PROPOSTAS:** RECUO FRONTAL: deverá possuir
26 ajardinamento com permeabilidade, admitindo-se pavimentação para acessos de veículos e
27 pedestres. É vedada a circulação de veículos no recuo frontal obrigatório senão para o acesso
28 direto à área do terreno além do recuo frontal, de modo a garantir o ajardinamento nos recuos
29 frontais. Fica dispensado da exigência acima as edificações na Zona Residencial (edifício ou
30 conjunto habitacional), na Zona Industrial ou no Setor de Serviços, quando for permitido
31 estacionamento no recuo. **PROPOSTAS:** As áreas destinadas a compor a permeabilidade
32 deverão ter dimensões transversais mínimas de 1,00m (um metro) e área mínima de 1,00m²,
33 de modo a assegurar que permaneçam como jardim após a ocupação e uso. As áreas de
34 jardim com dimensão transversal inferior a 1,00m (um metro) não serão computadas como
35 permeáveis. **PROPOSTAS:** PARA INDÚSTRIAS, COMÉRCIOS E SERVIÇOS DE GRANDE
36 PORTE (ÁREA SUPERIOR À 400m²). Será permitida a execução de solução alternativa.
37 Somente poderão ser utilizadas soluções alternativas nos terrenos naturais cujas capacidades
38 de infiltração sejam entre 7 e 200mm/h ou que possuam coeficiente de permeabilidade entre
39 10⁻³ e 10⁻⁷cm/s, devidamente comprovado através de ensaio de percolação com a respectiva
40 ART; A solução alternativa descrita no caput deverá ser apresentada seguindo as diretrizes da
41 NBR 16416/15, acompanhada de ART/RRT de projeto e de execução específicas; Somente
42 serão admitidos como permeáveis se executados de maneira adequada, conforme diretrizes
43 da NBR.”. Péricles Alves Pinto pergunta se após o projeto feito a prefeitura faria a fiscalização
44 da manutenção necessária para manter a permeabilidade adequada do piso. Clarissa A.
45 Gomes Portela responde que não é feita essa fiscalização mas que primeiro é preciso
46 resolver a regulamentação para depois discutir a fiscalização. Após discussão fica definido
47 com a concordância de todos aprovar a resolução mas enviar um ofício à Secretaria Municipal
48 de Urbanismo perguntando como será feita a fiscalização/acompanhamento posterior das
49 obrigações previstas para os projetos das Indústrias, Comércios e Serviços de Grande Porte.

CMPD - REUNIÃO REALIZADA EM 24/05/2016

50 Fabiana Moreno Casado passa para o processo nº 2620/16 – EIV TDI (Kartódromo) e explica
51 as características do projeto que se trata de um kartódromo na área rural do município. Após
52 discussão são levantadas questões sobre eventos com lotação máxima, ruídos na área
53 externa, atendimento médico em caso de emergências e tipo de equipamentos que serão
54 utilizados. Fabiana Moreno Casado sugere que os conselheiros enviem as observações
55 discutidas, ou alguma outra sugestão pertinente, por e-mail para o secretário executivo do
56 conselho para serem consolidadas e formalizadas depois e todos concordam. Josiane Novak
57 passa para o processo nº 424/14 - Monte Azul e faz a leitura da justificativa da resposta
58 enviada pelo engenheiro de trânsito Luiz Gouvêa sobre o porquê da utilização dos parâmetros
59 do DER no processo. Após discussão fica aprovado o processo por unanimidade e definido o
60 envio de um ofício à Secretaria Municipal de Planejamento sugerindo que seja feito um estudo
61 para a criação de parâmetros de tráfego municipal e se possível que seja incluído no Plano de
62 Mobilidade. Josiane Novak passa para o processo nº 8410/15 - Outorga Onerosa. Fabiana
63 Moreno Casado explica que o processo já foi discutido anteriormente no Conselho e que foi
64 encaminhado novamente pela Procuradoria do Município para aprovar a inclusão de
65 definições de conceitos no texto. Fabiana Moreno Casado faz a leitura das inclusões. Josiane
66 Novak coloca em votação a aprovação das alterações no processo. Aprovadas por
67 unanimidade. Josiane Novak passa para o processo nº 10714/15 – Rita de Cássia e explica
68 que esse processo é o mesmo caso do processo nº 1796/16 - Alcantara e Moro, discutido na
69 reunião do dia 19/04/16, e que se trata de um imóvel ao longo da diretriz de traçado da PR –
70 423 com o questionamento de qual o zoneamento correto, pois há informação de alteração de
71 seu traçado. Josiane Novak sugere fazer a mesma deliberação do caso anterior e que todos
72 os outros casos iguais sejam deliberados da mesma forma, porque enquanto não houver
73 alteração do zoneamento municipal deve-se aplicar a legislação vigente. Péricles Alves Pinto
74 sugere que todos os processos nessa situação sejam informados ao Conselho para
75 conhecimento. Josiane Novak coloca em votação a proposta de fazer um parecer conforme a
76 Lei atual do Plano Diretor, informando que o imóvel do processo nº 10714/15 – Rita de Cássia
77 está inserido no setor de serviços, e que todos os casos iguais tenham o mesmo
78 entendimento e que sejam informados ao Conselho. Aprovada por unanimidade. Josiane
79 Novak passa para o ofício CME nº 16/2016 com a presença de representante do CME para
80 discussão. A representante do CME Jaqueline A. dos Santos Bairros faz a contextualização do
81 envio do ofício do CME e explica que a intenção foi fazer sugestões para que exista um
82 acompanhamento das obras da Educação para que sejam entregues sem problemas. Após
83 discussão fica definido com a concordância de todos encaminhar o ofício do CME para a
84 Secretaria Municipal de Planejamento para análise das sugestões. Josiane Novak passa para
85 os ofícios pendentes de resposta e comenta que permanecem os mesmos da reunião
86 passada. Ricardo Alberto Escher se oferece para solicitar novamente a resposta dos ofícios
87 encaminhados ao prefeito e todos concordam. Josiane Novak passa para os Assuntos Gerais
88 e Péricles Alves Pinto levanta a questão de que o secretário de Planejamento é membro nato
89 do Conselho e por a Secretaria de Planejamento estar sem secretário a consequência é de
90 que o Conselho está sem essa representação, e sugere enviar um ofício a Secretaria de
91 Planejamento pedindo informações sobre essa situação. Fabiana Moreno Casado sugere que
92 seja colocado no Decreto de Nomeação o cargo Secretário de Planejamento e não o nome do
93 representante para que não seja preciso atualizar o Decreto toda vez que mudar de
94 representante e comenta que atualmente a Diretora Geral da Secretaria de Planejamento está
95 nomeada via Decreto como representante da secretaria e portanto o nome dela poderia ser
96 colocado no Decreto de Nomeação. Péricles Alves Pinto fala que essa situação deveria ser
97 assunto de pauta e não de Assuntos Gerais e sugere que na próxima reunião seja discutido
98 esse caso. Após discussão fica definido por unanimidade que o Decreto de Nomeação atual
99 será feito com o nome da Diretora Geral da Secretaria de Planejamento como representante

CMPD - REUNIÃO REALIZADA EM 24/05/2016

100 nato e que para os próximos Decretos de Nomeação será discutido a pauta em reunião do
101 Conselho. Péricles Alves Pinto questiona, como próximo assunto, se foi feito um levantamento
102 de encaminhamentos pendentes. Victor Aurélio Antunes responde que não foi feito esse
103 levantamento. Péricles Alves Pinto fala que outro assunto a ser levantado é a sobrecarga de
104 trabalho do secretário executivo do Conselho. Josiane Novak responde que a sobrecarga do
105 secretário executivo foi consequência da realização da 6ª Conferência Municipal da Cidade.
106 Péricles Alves Pinto sugere que em caso de sobrecarga de trabalho poderia ter alguém para
107 ajudar. Após discussão fica definido com a concordância de todos que em caso de sobrecarga
108 do secretário executivo deverá ser solicitada ajuda do Núcleo de Pesquisa e Planejamento
109 Urbano da Secretaria Municipal de Planejamento. Ainda em Assuntos Gerais Fabiana Moreno
110 Casado solicita que os conselheiros participem dos eventos do Plano de Mobilidade de
111 Araucária. Josiane Novak encerra a reunião às 16h e 30 min. Nada mais a relatar eu
112 secretário executivo Victor Aurélio Antunes, lavrei e assino a presente ata.

113

114

115

116

117 Josiane Novak

118 Presidente

119 Conselheiro Titular SMUR

120

121

122

123

124 Victor Aurélio Antunes

125 Secretário Executivo

Lauri Anderson Lenz

1º Secretário

Conselheiro Titular NPPU