

## CMPD - REUNIÃO REALIZADA EM 07/07/2015

1 Aos sete dias do mês de julho do ano de dois mil e quinze, às quatorze horas, no Museu  
2 Tingüi-Cuera (sala Júlio Grabowski), situado dentro do Parque Cachoeira, Rua Ceará, nº 65,  
3 realiza-se a terceira reunião ordinária da gestão 2015-2017 do Conselho Municipal do Plano  
4 Diretor - CMPD, estando presente o secretário executivo Victor Aurélio Antunes, Valdir da  
5 Silva como suplente temporário do conselheiro Antonio Arival Correa, e os seguintes  
6 conselheiros titulares e suplentes: Ricardo Alberto Escher, Laércio Marques de Souza,  
7 Juscelino Katuragi de Melo, Samir Traya, Péricles Alves Pinto, Jaqueline Martins da Silva,  
8 Josiane Novak, Gustavo Soares Almeida, Fabrício de Lima Gomes de Melo, Lauri Anderson  
9 Lenz, Bruno Tonel Otsuka, Alexsandra Tomé. Pauta da reunião: Aprovação da ata da reunião  
10 do dia 23/06, Processo nº 4355/11 - Lei de Regulamentação do EIV, Revisão do Plano  
11 Diretor, Ofício Ministério Público nº 124/2015 - 1ª PJ, Processos nº 1719/15 – Usegás Ltda. e  
12 nº 464/13 – Vicente Gondek e Assuntos Gerais. Josiane Novak inicia a reunião e começa a  
13 pauta colocando em votação a aprovação da ata da reunião do dia 23/06, que foi enviada  
14 previamente por email. Aprovada por unanimidade. Josiane Novak passa para o Processo nº  
15 4355/11 - Lei de Regulamentação do EIV e propõe que a regulamentação do EIV fique para  
16 depois da revisão do Plano Diretor. Péricles Alves Pinto pergunta se na licitação da revisão do  
17 Plano Diretor está prevista a regulamentação do EIV. Lauri Anderson Lenz responde que não.  
18 Em discussão Ricardo Alberto Escher sugere que o Conselho envie ofício para que a  
19 prefeitura faça o levantamento das informações sobre a drenagem da cidade e transforme  
20 isso em um mapa digital, de forma a disponibilizar essa informação para os Planos Setoriais e  
21 o Plano Diretor. É solicitado também que Bruno Tonel Otsuka repasse aos conselheiros os  
22 documentos em andamento sobre o Plano de Saneamento. Ainda em discussão é decidido  
23 fazer a mobilização para uma reunião entre os conselhos da cidade para tratar de assuntos do  
24 Plano Diretor e é sugerido fazer essa reunião em agosto. Josiane Novak retorna à  
25 regulamentação do EIV e fala que enviará a minuta do estudo para os conselheiros e coloca  
26 em votação proposta de que a regulamentação do EIV fique para depois da revisão do Plano  
27 Diretor. Aprovada por unanimidade. Josiane Novak passa para o próximo assunto a Revisão  
28 do Plano Diretor. Lauri Anderson Lenz faz a explicação sobre a revisão e fala que o Termo de  
29 Referência foi finalizado e que daqui mais ou menos duas semanas deve ser encaminhado ao  
30 Paraná Cidade junto com outros documentos. Comenta ainda que o valor aproximado do  
31 financiamento é de R\$ 500.000,00 e que a média dos orçamentos ficou em torno de R\$  
32 900.000,00, sendo a complementação por conta do município. Lauri Anderson Lenz estima  
33 que a empresa vencedora inicie os trabalhos em janeiro de 2016. Josiane Novak passa para o  
34 ofício do Ministério Público nº 124/2015 – 1ª PJ faz a leitura e explica que o ofício foi  
35 respondido pela gestão passada, mas faltou a informação do Plano Anual de Atividades.  
36 Péricles Alves Pinto lembra que para marcar a reunião com o Ministério Público, conforme foi  
37 definido na reunião passada, essa informação faltante deverá ser levantada antes. Em  
38 discussão fica definido responder novamente todas as questões do ofício do Ministério  
39 Público. Josiane Novak passa para o próximo assunto da pauta os processos nº 1719/15 –  
40 Usegás Ltda. e nº 464/13 – Vicente Gondek e fala que esses casos são omissos. Josiane  
41 Novak explica as questões e apresenta uma proposta de resolução para regulamentar as  
42 situações semelhantes com o seguinte texto “CONSIDERANDO: Que a Lei Municipal nº  
43 2163/10, alterada pela Lei Municipal nº 2760/14, estabelece que a área urbana nas rodovias  
44 BR-476 e PR-423 constitui-se de uma faixa de 250,00m (duzentos e cinquenta metros) após a  
45 faixa de domínio das mesmas; Que a Lei Municipal nº 2160/10, alterada pela Lei Municipal nº  
46 2753/14, estabelece que a zona Setor de Serviços é composta por lotes com testada para as  
47 rodovias BR-476 e PR-423; Que os lotes que estão na faixa estabelecida como área urbana,  
48 mas que não fazem frente para as rodovias nos limites da margem esquerda do Rio Iguazu e  
49 Rio Passaúna, sendo caso omissos. RESOLVE: Art. 1º – Criar a zona Setor de Serviços 2

## CMPD - REUNIÃO REALIZADA EM 07/07/2015

50 (SS2), com os mesmos parâmetros construtivos da zona Setor de Serviços. Art. 2º – Os lotes  
51 definidos como SS2 são aqueles atingidos pela área urbana referentes às faixas de 250m  
52 (duzentos e cinquenta metros) após a faixa de domínio das Rodovias BR-476 e PR 423, cujo  
53 acesso seja por via oficial interna à faixa de 250m (duzentos e cinquenta metros). Art. 3º -  
54 Para os casos em que o perímetro do lote ou gleba definido com SS2 não estiver inteiramente  
55 contido em área urbana, deve ser considerado o Art. 6º da Lei Municipal nº 2163/2010 e suas  
56 alterações. Art. 4º – Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.”. A proposta de  
57 resolução é colocada em votação e aprovada por unanimidade. Josiane Novak passa para os  
58 Assuntos Gerais e pergunta se algum conselheiro que não estava presente na reunião  
59 passada quer fazer parte de alguma Câmara Técnica. Bruno Tonel Otsuka se manifesta para  
60 participar da Câmara Técnica de Uso e Ocupação do Solo e Jaqueline Martins da Silva  
61 disponibiliza seu nome para participar da Câmara Técnica de Legislação. Josiane Novak  
62 passa para o assunto dos ofícios do Conselho pendentes de resposta e lista os ofícios para  
63 discussão. Com relação ao ofício nº 3/15 Josiane Novak entrou em contato com a COHAB-  
64 Araucária para que eles respondam. Ricardo Alberto Escher entrou em contato com a Câmara  
65 Municipal para que eles respondam o ofício nº 5/15. A resposta do ofício nº 7/15 vai ser  
66 encaminhada em breve pela SMUR segundo Josiane Novak. Os ofícios nº 9/15 e 14/15 já  
67 foram recebidos. O ofício nº 18/15 apenas cobra a resposta dos anteriores. A resposta dos  
68 ofícios nº 19/15 e nº 23/15 já foram encaminhada pela SMPL. Péricles Alves Pinto levanta a  
69 questão de que os documentos recebidos e os documentos gerados pelo Conselho não ficam  
70 arquivados adequadamente e sugere que seja criado um espaço para o arquivo do Conselho  
71 na Biblioteca Municipal. Josiane Novak fala que vai verificar essa possibilidade e retomando a  
72 listagem dos ofícios comenta que solicitou informações para responder em breve o nº 24/15.  
73 Péricles Alves Pinto disse que falou com Fábio Alceu Fernandes e que ele vai enviar a  
74 resposta do ofício nº 25/15. Victor Aurélio Antunes fala que as respostas dos ofícios nº 26/15 e  
75 nº 27/15 estão sendo providenciadas pela Secretaria de Governo. Josiane Novak finalizando a  
76 listagem relembra que o ofício nº 29/15 vai ser resolvido na visita da Mesa Diretora ao  
77 Ministério Público. Josiane Novak passa para o próximo assunto o CD gravado pelo Órgão  
78 Gestor com material sobre o Conselho para os conselheiros e faz a distribuição das cópias.  
79 Josiane Novak passa para o assunto da definição da relação de Titular e Suplente para  
80 Associação de Bairros e Entidades de Classe e apresenta tabela com os nomes dos  
81 conselheiros dos segmentos citados e suas respectivas datas de nascimento. Na reunião do  
82 dia 23/06 ficou definido que o suplente de Ricardo Alberto Escher seria Samir Traya e o  
83 suplente de Laércio Marques de Souza seria Juscelino Katuragi de Melo. Em discussão fica  
84 definido que a suplente de Jaqueline Martins da Silva será Maria do Carmo da Silva e a  
85 suplente de Lucimara Ferreira Lima Covaleski será Cleunice Rosa Cordeiro. Péricles Alves  
86 Pinto questiona sobre como melhorar o tráfego de informações nos planos futuros para que  
87 não aconteça o que ocorreu no Plano de Saneamento. Lauri Anderson Lenz explica os  
88 procedimentos que estão sendo tomados no Plano de Mobilidade. Em discussão Bruno Tonel  
89 Otsuka explica os procedimentos feitos no Plano de Saneamento e fica de enviar os  
90 documentos sobre o plano. Laércio Marques de Souza propõe que o horário das reuniões seja  
91 alterado. Josiane Novak comenta que já foram testados outros dias e horários e que não deu  
92 certo. Em discussão Josiane Novak coloca em votação a proposta de alterar a próxima  
93 reunião para as 18 horas. Com 1 voto a favor a proposta foi reprovada pela maioria. Victor  
94 Aurélio Antunes questiona se o entendimento da “alínea” b do art. 8º do Decreto nº  
95 23.267/2009 discutido na reunião do dia 23/06 está correto. Em discussão fica definido rever  
96 esse assunto na próxima reunião. Josiane Novak encerra a reunião às 17h. Nada mais a  
97 relatar eu secretário executivo Victor Aurélio Antunes, lavrei e assino a presente ata.  
98

## CMPD - REUNIÃO REALIZADA EM 07/07/2015

99		
100		
101		
102	Josiane Novak	
103	Presidente	Lauri Anderson Lenz
104	Conselheira Titular SMUR/SMOP	Conselheiro Titular NPPU
105		
106		
107		
108	Ricardo Alberto Escher	Fabício de Lima Gomes de Melo
109	Conselheiro Titular Ass. Classe	Conselheiro Suplente SMPL
110		
111		
112		
113	Péricles Alves Pinto	Juscelino Katuragi de Melo
114	Conselheiro Titular Indústria e Comércio	Conselheiro Suplente Ass. Classe
115		
116		
117		
118	Samir Traya	Laércio Marques de Souza
119	Conselheiro Suplente Ass. Classe	Conselheiro Titular Ass. Classe
120		
121		
122		
123	Gustavo Soares Almeida	Bruno Tonel Otsuka
124	Conselheiro Titular SMAG	Conselheiro Titular SMMA
125		
126		
127		
128	Jaqueline Martins da Silva	Valdir da Silva
129	Conselheira Titular Associações de Bairros	Conselheiro Suplente Temporário ONG
130		
131		
132		
133	Victor Aurélio Antunes	Alexsandra Tomé
134	Secretário Executivo	Conselheira Titular SMSA
135		
136		
137		
138		
139		