



Comprovante de Publicação

Nº: **33062**

Data/Hora Veiculação: **24/10/2016 00:00**

Ato: **INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 004/2016**

Assunto: **ORIENTA OS PROCEDIMENTOS PARA EFETIVAÇÃO DAS REMATRÍCULAS E TRANSFERÊNCIAS DE PRÉ II DA EDUCAÇÃO INFANTIL E DE 1º AO 9º ANO PARA O ANO LETIVO DE 2017**

Tipo: **Instrução Normativa**

Órgão 1: **Prefeitura do Município**

Órgão 2: **Secretaria Municipal de Educação**

Ementa: **ORIENTA OS PROCEDIMENTOS PARA EFETIVAÇÃO DAS REMATRÍCULAS E TRANSFERÊNCIAS DE PRÉ II DA EDUCAÇÃO INFANTIL E DE 1º AO 9º ANO, PARA O ANO LETIVO DE 2017, NAS UNIDADES EDUCACIONAIS DE ENSINO FUNDAMENTAL DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL.**

Identificação:

3997/2016

Data Publicação :

25/10/2016

Completo

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 04/2016 ? SMED Orienta os procedimentos para efetivação das rematrículas e transferências de Pré II da Educação Infantil e de 1º ao 9º ano, para o ano letivo de 2017, nas Unidades Educacionais de Ensino Fundamental da Rede Pública Municipal. A Secretária Municipal de Educação no uso de suas atribuições e considerando: ? A Constituição da República Federativa do Brasil, em seus arts. 205, 206 e 208 que dispõe sobre a Educação, estabelecendo princípios e garantindo direitos; ? A Lei nº 9394/96, em seus arts. 2º, 3º e 4º, que estabelecem o dever do Estado, os princípios norteadores para o ensino e o critério de proximidade com a residência para matrícula; ? A Lei nº 8069/90, em seus arts. 53 e 54, que versam sobre o direito à Educação da criança e adolescente, e o dever do Estado; ? O Parecer CNE/CEB nº14/2011, que dispõe sobre o atendimento de educação escolar de crianças, adolescentes e jovens em situação de itinerância; ? E a necessidade de estabelecer orientações para a efetivação das rematrículas e transferências para o ano letivo de 2017, nas Unidades Educacionais de Ensino Fundamental da Rede Pública Municipal. INSTRUI Art. 1º. A Direção da Unidade Educacional de Ensino Fundamental deverá: I. Coordenar a efetivação das rematrículas e transferências; II. Divulgar as informações relativas às rematrículas e transferências a toda comunidade escolar, por meio de edital e comunicados na agenda escolar. Art. 2º. A efetivação da rematrícula e transferência deverão tempestivamente, conforme prazos estabelecidos no Anexo Único. ocorrer §1º. Findo o prazo para efetivação da rematrícula na Unidade Educacional, o responsável legal deverá comparecer à Central de Vagas da Secretaria Municipal de Educação para efetivá-la a partir do mês de janeiro de 2017. §2º. Entende-se por transferência a movimentação de estudantes entre Unidades Educacionais do município, ou entre Unidades Educacionais de outros municípios ou estado. §3º. A transferência de estudantes do 1º ao 9º ano das Escolas Municipais será realizada, exclusivamente, na Central de Vagas da Secretaria Municipal de Educação, a partir de janeiro de 2017. Art. 3º. Os estudantes que concluírem o 5º ano em Unidade Educacional de Ensino Fundamental que não oferta Anos Finais, deverão efetivar a matrícula no 6º ano, conforme indicação da Carta Matrícula enviada pela Secretaria de Estado da Educação e Secretaria Municipal de Educação de Araucária. Art. 4º. A rematrícula de estudantes do Pré II da Educação Infantil matriculados nas Escolas Municipais e do 1º ao 9º ano ocorrerá na Unidade Educacional de Ensino Fundamental, mediante entrega de fotocópia dos documentos abaixo relacionados: I. Certidão de Nascimento; II. Comprovante de residência (talão de luz atualizado); III. Cédula de Identidade (RG) e Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do responsável legal. Art. 5º. Para efetivação da transferência de estudantes do 1º ao 9º ano, o responsável legal deverá apresentar fotocópia dos documentos abaixo relacionados: I. Certidão de Nascimento; II. Comprovante de residência (talão de luz atualizado); III. Cédula de Identidade (RG) e Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do responsável legal; IV. Declaração de matrícula ou declaração de transferência, emitida pela Unidade Educacional de origem, com data não superior a 30 (trinta) dias. Art. 6º. As matrículas para o Pré II da Educação Infantil e o 1º ano nas Unidades Educacionais do Ensino Fundamental obedecerão aos prazos constantes na Instrução Normativa nº 03/2016, da Secretaria Municipal de Educação, publicada em Diário Oficial Eletrônico desta Municipalidade. Art. 7º. Cabe a Direção da Unidade Educacional, divulgar e fazer cumprir a presente Instrução Normativa. Art. 8º. Casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação. Art. 9º. Esta Instrução entra em vigor a partir de sua publicação, revogando a Instrução Normativa nº 003/2015. Araucária, 18 de outubro de 2016. ANGELA MARIA DA SILVA MENEGUSSO Secretária Municipal de Educação ARAUCARIA PREFEITURA MUNICIPAL:80721168949 Assinado de forma digital por ARAUCARIA PREFEITURA MUNICIPAL:80721168949 DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Caixa Economica Federal, ou=AC CAIXA PJ v2, cn=ARAUCARIA PREFEITURA MUNICIPAL:80721168949 Dados: 2016.10.24 10:24:02 -02'00' ANEXO ÚNICO CRONOGRAMA 03 à 11 de novembro de 2016 Prazo para o responsável legal realizar a matrícula do Pré II da Educação Infantil matriculado nas Escolas Municipais no 1o Ano, conforme art.4º. 03 à 11 de novembro de 2016 Prazo para o responsável legal realizar a matrícula do 1º ao 5º ano, conforme art.4º. 16 à 22 de novembro de 2016 Prazo para o responsável legal realizar a matrícula do 6º ao 9º ano, conforme art.4º. 21 à 25 de novembro de 2016 Entrega da Carta Matrícula aos estudantes dos Anos Finais do Ensino Fundamental, expedida pela Secretaria de Estado da Educação. Prazo para o responsável legal realizar a matrícula na Rede 28 de novembro à 02 Pública Estadual de Ensino, de estudantes do 6º ano e 1º ano do de dezembro de 2016 Ensino Médio, mediante apresentação da Carta Matrícula expedida pela Secretaria de Estado da Educação.