



Comprovante de Publicação

Nº: 29376

Data/Hora Veiculação: 29/01/2016 17:18

Ato: ATA DA 11ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DO PLANO DIRETOR - 24/11/2015

Assunto: REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DO PLANO DIRETOR

Tipo: Ata do Conselho Municipal do Plano Diretor

Órgão 1: Prefeitura do Município

Órgão 2: CMPD - CONSELHO MUNICIPAL DO PLANO DIRETOR

Ementa: Aos vinte e quatro dias do mês de novembro do ano de dois mil e quinze, às quatorze horas, na sede da CODAR, na marginal da BR-476, nº 5815, realiza-se a décima primeira reunião ordinária da gestão 2015-2017 do Conselho Municipal do Plano Diretor - CMPD, estando presente a convidada Natália Mealha Cabrita e os seguintes conselheiros titulares e suplentes: Moacir Marcos Tuleski Pereira, Samir Traya, Juscelino Katuragi de Melo, Péricles Alves Pinto, Jaqueline Martins da Silva, Josiane Novak, Gustavo Soares Almeida, Fabiana Moreno Casado, Bruno Tonel Otsuka, Valdiclei Lopes da Silva, José Luiz de Lima, Alessandra Tomé e Fernanda Maria Karas. Pauta da reunião: Aprovação da ata da reunião do dia 27/10, Processo nº 424/14 - EIV empresa Monte Azul, Retorno Câmaras Técnicas (legislação - justificativa faltas), Processo 8162/2015 - Minuta de regulamentação do Fundo Municipal de Desenvolvimento Urbano, Processo 9426/15 - Politec Projeto & Construção Ltda – ME, Ofícios pendentes de resposta, Retorno sobre a Reunião com o Promotor realizada dia 16/11 e Assuntos Gerais.

Identificação:

337/2016

Data

Publicação :

01/02/2016

Completo

CMPD - REUNIÃO REALIZADA EM 24/11/2015 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 Aos vinte e quatro dias do mês de novembro do ano de dois mil e quinze, às quatorze horas, na sede da CODAR, na marginal da BR-476, nº 5815, realiza-se a décima primeira reunião ordinária da gestão 2015-2017 do Conselho Municipal do Plano Diretor - CMPD, estando presente a convidada Natália Mealha Cabrita e os seguintes conselheiros titulares e suplentes: Moacir Marcos Tuleski Pereira, Samir Traya, Juscelino Katuragi de Melo, Péricles Alves Pinto, Jaqueline Martins da Silva, Josiane Novak, Gustavo Soares Almeida, Fabiana Moreno Casado, Bruno Tonel Otsuka, Valdiclei Lopes da Silva, José Luiz de Lima, Alessandra Tomé e Fernanda Maria Karas. Pauta da reunião: Aprovação da ata da reunião do dia 27/10, Processo nº 424/14 - EIV empresa Monte Azul, Retorno Câmaras Técnicas (legislação justificativa faltas), Processo 8162/2015 - Minuta de regulamentação do Fundo Municipal de Desenvolvimento Urbano, Processo 9426/15 - Politec Projeto & Construção Ltda ? ME, Ofícios pendentes de resposta, Retorno sobre a Reunião com o Promotor realizada dia 16/11 e Assuntos Gerais. Josiane Novak inicia a reunião e começa a pauta colocando em votação a aprovação da ata da reunião do dia 27/10, que foi enviada previamente por email. Aprovada por unanimidade. Josiane Novak passa para o próximo assunto o processo nº 424/14 - EIV empresa Monte Azul. Natália Mealha Cabrita faz a apresentação e fala que o processo foi analisado quanto ao parcelamento e quanto a implantação do Condomínio Mirante II. Em relação ao parcelamento Natália Mealha Cabrita fala que a empresa propôs a abertura das ruas Avestruz e Peru e a supressão da diretriz de rua sem denominação que passa pela área e fez um estudo de tráfego no entorno demonstrando que mesmo com um incremento de 600 veículos na região todas as vias classificam-se como "folgado" para o volume de tráfego de acordo com os parâmetros do DER. Péricles Alves Pinto questiona se essa fonte de parâmetros para classificar o tráfego seria a mais adequada. Natália Mealha Cabrita fala que não existe Lei municipal determinando qual método usar e que o técnico usou esse parâmetro e foi validado. Natália Mealha Cabrita fala sobre a implantação do Condomínio Mirante II, composto por dez blocos residenciais de três pavimentos com seis apartamentos cada, totalizando 180 unidades habitacionais e 12.015,65 m² de área construída, em terreno com área de 16.961,56 m², sendo 6.499,15 m² de área de lazer. Fala ainda que o empreendimento possui Carta de Viabilidade de Água e Esgoto e de Energia Elétrica e que o empreendedor se compromete a executar a infra-estrutura, inclusive rede de iluminação pública. Quanto aos Equipamentos Comunitários comenta que a previsão é de que os CMEIs e as escolas de ensino fundamental serão os mais impactados com a demanda de 63 e 107 vagas respectivamente. Natália Mealha Cabrita fala que após a análise do processo foi feita a recomendação quanto ao parcelamento de que a abertura/execução das vias previstas (Rua Pelicano, Rua Avestruz e Rua Peru) no empreendimento deverá atender ao dimensionamento estabelecido pela Lei nº 2161/2010, assim como os quesitos de mobilidade, o que inclui a iluminação pública, e a recomendação quanto ao Condomínio Mirante II da realização de Obras de melhoria na Escola Municipal Ayrton Senna da Silva. Moacir Marcos Tuleski Pereira pergunta por que não foi recomendada alguma obra de melhoria no CMEI Califórnia ou na Escola Eglé. Natália Mealha Cabrita responde que para esses equipamentos a Prefeitura já têm previsão de obras. Péricles Alves Pinto questiona se as justificativas das recomendações estão escritas em algum lugar. Natália Mealha Cabrita responde que essas recomendações são feitas em uma fase posterior e que agora são sugestões apenas. Péricles Alves Pinto fala que não constam datas para o cumprimento dessas recomendações. Natália Mealha Cabrita fala que no Termo de Compromisso constarão datas do que for acordado e será publicado no diário oficial para consulta. Fabiana Moreno Casado fala que é preciso verificar também se as questões anteriores do Conselho chegaram a Comissão de EIV. Péricles Alves

Pinto fala que é preciso zerar as questões anteriores antes de se discutir novamente o processo. Fabiana Moreno Casado fala que esses questionamentos terão de ser feitos em Audiência Pública. CMPD - REUNIÃO REALIZADA EM 24/11/2015 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 Samir Traya pergunta se o Condomínio Mirante II terá estação de tratamento de esgoto própria. Josiane Novak responde que sim, mas que depois poderá passar para a Sanepar caso posteriormente exista rede coletora. Péricles Alves Pinto fala que na sua proposta a empresa não menciona que se responsabilizará pelas aberturas de vias. Josiane Novak fala que o que for determinado terá que ser cumprido pela empresa. Péricles Alves Pinto fala que a proposta de supressão de via e a proposta da curva acentuada no traçado na Rua Peru feitas na apresentação do processo, caso sejam aceitas, serão concessões importantes por parte da prefeitura para com os empreendedores e sugere que para que todos tenham o conhecimento disso e possam requerer o mesmo tratamento o Conselho poderia regulamentar isso por uma resolução. Josiane Novak verifica a imagem e fala que a curva acentuada da Rua Peru da apresentação está errada e, portanto, não pode ser levada em conta para essa análise de traçado. Fabiana Moreno Casado sugere solicitar previamente que na apresentação da audiência de EIV desse processo seja feita a correção da imagem da curva acentuada no traçado na Rua Peru, que sejam incluídas propostas de medidas para diminuir o impacto do empreendimento e sugere também que seja feita justificativa no parecer de análise do estudo de tráfego apresentado e todos concordam. Josiane Novak fala que então será solicitado o complemento de informações com justificativa no parecer de análise do estudo de tráfego pelo engenheiro de tráfego da prefeitura e após o processo retornará ao Conselho para análise. Josiane Novak passa para o próximo assunto o Retorno da Câmara Técnicas de Legislação com a justificativa de faltas dos conselheiros. Jaqueline Martins da Silva fala que a Câmara Técnicas de Legislação chegou a seguinte conclusão quanto a justificativa de faltas dos conselheiros ?Mérito ? Será aceita justificativa de falta por motivos de trabalho tanto do poder público quanto da sociedade civil, salvo legislação em contrário. Poder Público: 1) Justificativa por motivos de trabalho serão aceitas quando houver ordem da chefia que tenha como consequência a ausência na reunião, desde que com a ciência por escrito da chefia sobre tal consequência. 2) Em casos onde não houver chefia será feita a análise da justificativa. 3) Será aceita justificativa de falta por férias e licenças. Sociedade Civil: 1) Será analisada a justificativa de falta por motivos relevantes. 2) Será aceita justificativa de falta por férias dos conselheiros com vínculo empregatício. 3) Será aceita justificativa de falta por ?alegação? de férias dos conselheiros autônomos em período igual aos direitos dos conselheiros com vínculo empregatício, uma vez ao ano. Observações Gerais: 1) As justificativas deverão ser enviadas por escrito e com informações suficientes para que se comprove o fato alegado. 2) As justificativas de faltas por motivos previsíveis deverão ser entregues com 48h de antecedência da reunião. 3) A Mesa Diretora julgara as justificativas e dará a decisão até a reunião posterior a da justificativa. 4) Caso o conselheiro não concorde com a decisão da Mesa Diretora poderá solicitar novo julgamento pela plenária até 48h antes da reunião posterior ao prazo de resposta da Mesa Diretora.?. Fabiana Moreno Casado pergunta se em caso de atestado médico pode ser comunicado antes e entregue o atestado depois. Jaqueline Martins da Silva responde que sim, mas que os casos de ausência no trabalho previstos em Lei não foram o foco da discussão e sim os casos não previstos e que necessitam ser justificados. Josiane Novak coloca em votação a aprovação do texto para elaboração de resolução. Aprovado por unanimidade. Josiane Novak passa para o próximo assunto da pauta o processo 8162/2015 - Minuta de regulamentação do Fundo Municipal de Desenvolvimento Urbano. Josiane Novak fala que o processo está tramitando e será enviada aos conselheiros a minuta de decreto e a Lei que regulamenta para análise posterior. Josiane Novak passa para o processo 9426/15 - Politec Projeto & Construção Ltda ? ME e fala que se trata de caso de servidão de passagem na Rua João Asséf e sugere enviar para a Câmara Técnica de Uso e Ocupação do Solo e para a Câmara Técnica de Sistema Viário e todos concordam. Péricles Alves Pinto solicita que antes do processo ser enviado as Câmaras CMPD - REUNIÃO REALIZADA EM 24/11/2015 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 Técnicas que seja feito um levantamento se existe algo aprovado com relação a esse assunto na vizinhança. Josiane Novak passa para o próximo assunto da pauta os ofícios do CMPD pendentes de resposta e fala que continuam pendentes os mesmo ofícios da reunião passada o nº 26 e nº 27/2015, mas comenta que a lista tem que ser atualizada, pois já foram enviados novos ofícios que necessitam de resposta. Josiane Novak passa para o retorno sobre a reunião com o Promotor realizada dia 16/11 e fala que houve uma conversa sobre as ocupações irregulares no município e que um dos assuntos foi a desapropriação da área da Portelinha 2 em que foi questionado o motivo da decisão da administração de desapropriar e que deveria existir um parecer da Procuradoria do Município de qual a melhor metodologia para se trabalhar com as ocupações irregulares caso a caso e o Promotor falou que vai fazer uma cobrança para os gestores de quais as medidas tomadas em relação as ocupações irregulares, se houve notificação, multa para o proprietário ou embargo entre outras. Fabiana Moreno Casado sugere solicitar informações a prefeitura sobre quais as ações que o município está tomando em relação às ocupações irregulares para o Conselho fazer o acompanhamento. Fabiana Moreno Casado questiona ainda como o Conselho se posicionará no processo da Portelinha 2. Josiane Novak fala que então será enviado ofício para o poder executivo perguntando sobre quais as ações que o município está tomando em relação às ocupações irregulares e todos concordam. Josiane Novak passa para os assuntos gerais e avisa que vai enviar por email para os conselheiros informações sobre a Audiência Pública do Plano de Saneamento que irá ocorrer no dia 01/12. Fabiana Moreno Casado comenta que Valdir da Silva que foi suplente temporário no segmento das ONGs esteve na Secretaria de Planejamento perguntando por que não estava mais recebendo as informações do Conselho. Josiane Novak fala que o Conselho deliberou Valdir da Silva apenas como suplente temporário exclusivo de Antonio Arival Correa até as próximas eleições, mas como o titular perdeu o cargo por faltas não existe mais a razão da referida suplência. Josiane Novak sugere então enviar um comunicado esclarecendo a situação a Valdir da Silva e todos concordam. Josiane Novak fala que é necessário mandar um ofício para a Secretaria de Meio Ambiente solicitando a substituição de Janaina de Oliveira, sua suplente no Conselho que está de licença maternidade, e todos concordam. Josiane Novak fala que na próxima reunião dia 08/12 vai apresentar sugestão de calendário de reuniões do CMPD para 2016 e trazer o processo da Portelinha 2. Josiane Novak encerra a reunião às 16h e 30 min. Nada mais a relatar eu Josiane Novak, lavrei e assino a presente ata. Josiane Novak Presidente Conselheira Titular SMUR/SMOP Péricles Alves Pinto Vice-Presidente Conselheiro Titular Indústria e Comércio Lauri Anderson Lenz 1º Secretário Conselheiro Titular NPPU ARAUCARIA PREFEITURA MUNICIPAL:80721168949 Assinado de forma digital por ARAUCARIA PREFEITURA MUNICIPAL:80721168949 DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Caixa Economica Federal, ou=AC CAIXA PJ v2, cn=ARAUCARIA PREFEITURA MUNICIPAL:80721168949 Dados: 2016.01.29 08:33:17 -0200