



Comprovante de Publicação

Nº: **26807**

Data/Hora Veiculação: **05/08/2015 17:38**

Ato: **ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DO PLANO DIRETOR - 07/07/2015**

Assunto: **ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DO PLANO DIRETOR**

Tipo: **Ata do Conselho Municipal do Plano Diretor**

Órgão 1: **Prefeitura do Município**

Órgão 2: **CMPD - CONSELHO MUNICIPAL DO PLANO DIRETOR**

Ementa: **Aos sete dias do mês de julho do ano de dois mil e quinze, às quatorze horas, no Museu Tingüi-Cuera (sala Júlio Grabowski), situado dentro do Parque Cachoeira, Rua Ceará, nº 65, realiza-se a terceira reunião ordinária da gestão 2015-2017 do Conselho Municipal do Plano Diretor - CMPD, estando presente o secretário executivo Victor Aurélio Antunes, Valdir da Silva como suplente temporário do conselheiro Antonio Arival Correa, e os seguintes conselheiros titulares e suplentes: Ricardo Alberto Escher, Laércio Marques de Souza, Juscelino Katuragi de Melo, Samir Traya, Péricles Alves Pinto, Jaqueline Martins da Silva, Josiane Novak, Gustavo Soares Almeida, Fabrício de Lima Gomes de Melo, Lauri Anderson Lenz, Bruno Tonel Otsuka, Aleksandra Tomé. Pauta da reunião: Aprovação da ata da reunião do dia 23/06, Processo nº 4355/11 - Lei de Regulamentação do EIV, Revisão do Plano Diretor, Ofício Ministério Público nº 124/2015 - 1ª PJ, Processos nº 1719/15 – Usegás Ltda. e nº 464/13 – Vicente Gondek e Assuntos Gerais**

Identificação:

2890/2015

Data

Publicação :

06/08/2015

Completo

CMPD - REUNIÃO REALIZADA EM 07/07/2015 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 Aos sete dias do mês de julho do ano de dois mil e quinze, às quatorze horas, no Museu Tingüi-Cuera (sala Júlio Grabowski), situado dentro do Parque Cachoeira, Rua Ceará, nº 65, realiza-se a terceira reunião ordinária da gestão 2015-2017 do Conselho Municipal do Plano Diretor - CMPD, estando presente o secretário executivo Victor Aurélio Antunes, Valdir da Silva como suplente temporário do conselheiro Antonio Arival Correa, e os seguintes conselheiros titulares e suplentes: Ricardo Alberto Escher, Laércio Marques de Souza, Juscelino Katuragi de Melo, Samir Traya, Péricles Alves Pinto, Jaqueline Martins da Silva, Josiane Novak, Gustavo Soares Almeida, Fabrício de Lima Gomes de Melo, Lauri Anderson Lenz, Bruno Tonel Otsuka, Aleksandra Tomé. Pauta da reunião: Aprovação da ata da reunião do dia 23/06, Processo nº 4355/11 - Lei de Regulamentação do EIV, Revisão do Plano Diretor, Ofício Ministério Público nº 124/2015 - 1ª PJ, Processos nº 1719/15 ? Usegás Ltda. e nº 464/13 ? Vicente Gondek e Assuntos Gerais. Josiane Novak inicia a reunião e começa a pauta colocando em votação a aprovação da ata da reunião do dia 23/06, que foi enviada previamente por email. Aprovada por unanimidade. Josiane Novak passa para o Processo nº 4355/11 - Lei de Regulamentação do EIV e propõe que a regulamentação do EIV fique para depois da revisão do Plano Diretor. Péricles Alves Pinto pergunta se na licitação da revisão do Plano Diretor está prevista a regulamentação do EIV. Lauri Anderson Lenz responde que não. Em discussão Ricardo Alberto Escher sugere que o Conselho envie ofício para que a prefeitura faça o levantamento das informações sobre a drenagem da cidade e transforme isso em um mapa digital, de forma a disponibilizar essa informação para os Planos Setoriais e o Plano Diretor. É solicitado também que Bruno Tonel Otsuka repasse aos conselheiros os documentos em andamento sobre o Plano de Saneamento. Ainda em discussão é decidido fazer a mobilização para uma reunião entre os conselhos da cidade para tratar de assuntos do Plano Diretor e é sugerido fazer essa reunião em agosto. Josiane Novak retorna à regulamentação do EIV e fala que enviará a minuta do estudo para os conselheiros e coloca em votação proposta de que a regulamentação do EIV fique para depois da revisão do Plano Diretor. Aprovada por unanimidade. Josiane Novak passa para o próximo assunto a Revisão do Plano Diretor. Lauri Anderson Lenz faz a explicação sobre a revisão e fala que o Termo de Referência foi finalizado e que daqui mais ou menos duas semanas deve ser encaminhado ao Paraná Cidade junto com outros documentos. Comenta ainda que o valor aproximado do financiamento é de R\$ 500.000,00 e que a média dos orçamentos ficou em torno de R\$ 900.000,00, sendo a complementação por conta do município. Lauri Anderson Lenz estima que a empresa vencedora inicie os trabalhos em janeiro de 2016. Josiane Novak passa para o ofício do Ministério Público nº 124/2015 ? 1ª PJ faz a leitura e explica que o ofício foi respondido pela gestão passada, mas faltou a informação do Plano Anual de Atividades. Péricles Alves Pinto lembra que para marcar a reunião com o Ministério Público, conforme foi definido na reunião passada, essa informação faltante deverá ser levantada antes. Em discussão fica definido responder novamente todas as questões do ofício do Ministério Público. Josiane Novak passa para o próximo assunto da pauta os processos nº 1719/15 ? Usegás Ltda. e nº 464/13 ? Vicente Gondek e fala que esses casos são omissos. Josiane Novak explica as questões e apresenta uma proposta de resolução para regulamentar as situações semelhantes com o seguinte texto ?CONSIDERANDO: Que a Lei Municipal nº 2163/10, alterada pela Lei Municipal nº 2760/14, estabelece que a área urbana nas rodovias BR-476 e PR-423 constitui-se de uma faixa de 250,00m (duzentos e cinquenta metros) após a faixa de domínio das mesmas; Que a Lei Municipal nº 2160/10, alterada pela Lei Municipal nº 2753/14, estabelece que a zona Setor de Serviços é composta por lotes com testada para as rodovias BR-476 e PR-423; Que os lotes que estão na faixa estabelecida como área urbana, mas que não fazem frente para as rodovias nos limites da margem esquerda do Rio Iguaçú e Rio Passaúna, sendo caso omissos. RESOLVE:

Art. 1º ? Criar a zona Setor de Serviços 2 CMPD - REUNIÃO REALIZADA EM 07/07/2015 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 (SS2), com os mesmos parâmetros construtivos da zona Setor de Serviços. Art. 2º ? Os lotes definidos como SS2 são aqueles atingidos pela área urbana referentes às faixas de 250m (duzentos e cinquenta metros) após a faixa de domínio das Rodovias BR-476 e PR 423, cujo acesso seja por via oficial interna à faixa de 250m (duzentos e cinquenta metros). Art. 3º Para os casos em que o perímetro do lote ou gleba definido com SS2 não estiver inteiramente contido em área urbana, deve ser considerado o Art. 6º da Lei Municipal nº 2163/2010 e suas alterações. Art. 4º ? Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.?. A proposta de resolução é colocada em votação e aprovada por unanimidade. Josiane Novak passa para os Assuntos Gerais e pergunta se algum conselheiro que não estava presente na reunião passada quer fazer parte de alguma Câmara Técnica. Bruno Tonel Otsuka se manifesta para participar da Câmara Técnica de Uso e Ocupação do Solo e Jaqueline Martins da Silva disponibiliza seu nome para participar da Câmara Técnica de Legislação. Josiane Novak passa para o assunto dos ofícios do Conselho pendentes de resposta e lista os ofícios para discussão. Com relação ao ofício nº 3/15 Josiane Novak entrou em contato com a COHAB Araucária para que eles respondam. Ricardo Alberto Escher entrou em contato com a Câmara Municipal para que eles respondam o ofício nº 5/15. A resposta do ofício nº 7/15 vai ser encaminhada em breve pela SMUR segundo Josiane Novak. Os ofícios nº 9/15 e 14/15 já foram recebidos. O ofício nº 18/15 apenas cobra a resposta dos anteriores. A resposta dos ofícios nº 19/15 e nº 23/15 já foram encaminhada pela SMPL. Péricles Alves Pinto levanta a questão de que os documentos recebidos e os documentos gerados pelo Conselho não ficam arquivados adequadamente e sugere que seja criado um espaço para o arquivo do Conselho na Biblioteca Municipal. Josiane Novak fala que vai verificar essa possibilidade e retomando a listagem dos ofícios comenta que solicitou informações para responder em breve o nº 24/15. Péricles Alves Pinto disse que falou com Fábio Alceu Fernandes e que ele vai enviar a resposta do ofício nº 25/15. Victor Aurélio Antunes fala que as respostas dos ofícios nº 26/15 e nº 27/15 estão sendo providenciadas pela Secretaria de Governo. Josiane Novak finalizando a listagem lembra que o ofício nº 29/15 vai ser resolvido na visita da Mesa Diretora ao Ministério Público. Josiane Novak passa para o próximo assunto o CD gravado pelo Órgão Gestor com material sobre o Conselho para os conselheiros e faz a distribuição das cópias. Josiane Novak passa para o assunto da definição da relação de Titular e Suplente para Associação de Bairros e Entidades de Classe e apresenta tabela com os nomes dos conselheiros dos segmentos citados e suas respectivas datas de nascimento. Na reunião do dia 23/06 ficou definido que o suplente de Ricardo Alberto Escher seria Samir Traya e o suplente de Laércio Marques de Souza seria Juscelino Katuragi de Melo. Em discussão fica definido que a suplente de Jaqueline Martins da Silva será Maria do Carmo da Silva e a suplente de Lucimara Ferreira Lima Covaleski será Cleunice Rosa Cordeiro. Péricles Alves Pinto questiona sobre como melhorar o tráfego de informações nos planos futuros para que não aconteça o que ocorreu no Plano de Saneamento. Lauri Anderson Lenz explica os procedimentos que estão sendo tomados no Plano de Mobilidade. Em discussão Bruno Tonel Otsuka explica os procedimentos feitos no Plano de Saneamento e fica de enviar os documentos sobre o plano. Laércio Marques de Souza propõe que o horário das reuniões seja alterado. Josiane Novak comenta que já foram testados outros dias e horários e que não deu certo. Em discussão Josiane Novak coloca em votação a proposta de alterar a próxima reunião para as 18 horas. Com 1 voto a favor a proposta foi reprovada pela maioria. Victor Aurélio Antunes questiona se o entendimento da ?alínea? b do art. 8º do Decreto nº 23.267/2009 discutido na reunião do dia 23/06 está correto. Em discussão fica definido rever esse assunto na próxima reunião. Josiane Novak encerra a reunião às 17h. Nada mais a relatar eu secretário executivo Victor Aurélio Antunes, lavrei e assino a presente ata.

CMPD - REUNIÃO REALIZADA EM 07/07/2015 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 Josiane Novak Presidente Conselheira Titular SMUR/SMOP Lauri Anderson Lenz Conselheiro Titular NPPU Ricardo Alberto Escher Conselheiro Titular Ass. Classe Fabrício de Lima Gomes de Melo Conselheiro Suplente SMPL Péricles Alves Pinto Conselheiro Titular Indústria e Comércio Juscelino Katuragi de Melo Conselheiro Suplente Ass. Classe Samir Traya Conselheiro Suplente Ass. Classe Laércio Marques de Souza Conselheiro Titular Ass. Classe Gustavo Soares Almeida Conselheiro Titular SMAG Bruno Tonel Otsuka Conselheiro Titular SMMA Jaqueline Martins da Silva Conselheira Titular Associações de Bairros Valdir da Silva Conselheiro Suplente Temporário ONG Victor Aurélio Antunes Secretário Executivo Alexandra Tomé Conselheira Titular SMSA ARAUCARIA PREFEITURA MUNICIPAL:80721168949 Assinado de forma digital por ARAUCARIA PREFEITURA MUNICIPAL:80721168949 DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Caixa Economica Federal, ou=AC CAIXA PJ v2, cn=ARAUCARIA PREFEITURA MUNICIPAL:80721168949 Dados: 2015.08.04 14:55:56 -0300