



Comprovante de Publicação

Nº: 13038

Identificação: 4123/2012

Data/Hora Veiculação: 24/10/2012 15:28

Data Publicação : 25/10/2012

Ato: PORTARIA Nº 38.261/2012

Assunto: READAPTAÇÃO SERVIDOR DO QUADRO PRÓPRIO DE PROVIMENTO EFETIVO

Tipo: Portaria

Órgão 1: Prefeitura do Município

Órgão 2: Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas

Ementa: Fica readaptado(a) o(a) servidor(a), do quadro próprio de provimento efetivo, ocupante do cargo de TECNICO HIGIENE DENTAL.

Completo

PORTARIA Nº 38.261/2012 O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARAUCÁRIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, obedecendo ao disposto no Artigo 26 da Lei Municipal nº 1.703/2006 e atendendo o requerido no Protocolo da SMGP Nº 2692 de 2012, RESOLVE Art. 1º -Fica readaptado(a) o(a) servidor(a), do quadro próprio de provimento efetivo, ocupante do cargo de TECNICO HIGIENE DENTAL. Nome LEONIA DOMINGOS LEITE Mat. 7746 a partir de 30/08/2012 Restrições nas atribuições do Cargo: Não permanecer em pé por mais de: 10 minutos. Não caminhar por mais de 10 minutos. Descrição detalhada das atividades do cargo que podem ser realizadas: Agendar consultas;Remover suturas; Elaborar projetos para a saúde bucal;Interpretar informações técnicas;Agilizar o atendimento odontológico;Atuar junto à equipe de elaboração do índice epidemiológico;Confeccionar moldeiras e ou provisórios;Escolher a cor direto com o paciente;Controlar entrada e saída de trabalhos; Estabelecer metas de trabalho;Treinar pessoal auxiliar;Distribuir trabalhos programados para o dia;Coordenar auxiliares;Supervisionar auxiliares;Estabelecer roteiro de entrega e retirada dos trabalhos;Controlar estoque de material e instrumental. Usar equipamentos de proteção individual (EPI);Tomar vacinas;Precaver-se contra efeitos adversos dos produtos;Providenciar medições (luz, ruído, circulação de ar);Providenciar o acondicionamento e destino do lixo;Acondicionar materiais perfurocortantes para descarte;Seguir padrões ergonômicos;Armazenar material esterilizado;Cumprir normas complementares de biossegurança e segurança; Ministar palestras educativas;Discutir técnicas de execução de trabalho;Registrar informações técnicas;Divulgar serviços e técnicas;Informar métodos de trabalho;Orientar dieta alimentar;Instruir na instalação e higienização de próteses dentárias. Participar do treinamento de atendentes de consultórios dentários; e executar demais atividades correlatas. Art. 2º -Publique-se e Arquite-se. Prefeitura do Município de Araucária, 11 de outubro de 2012. HRCL345.GER - 11/10/2012 - 2:31:05 PM - Usuário: 9136 Pág.: Rua Pedro Druszczyk 111 - Sub-solo - Centro - Araucária/PR - CEP 83702-080 Fone: (41) 3614-1432 - smgp@araucaria.pr.gov.br 01 de 02 ----- Continuação PORTARIA Nº 38.261/2012 Pág: 2 ----- ALBANOR JOSE FERREIRA GOMES PREFEITO MUNICIPAL RHUANITA GRACIELA DROZD SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS ARAUCARIA PREFEITURA MUNICIPAL:80721168949 Assinado de forma digital por ARAUCARIA PREFEITURA MUNICIPAL:80721168949 DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Caixa Economica Federal, ou=AC CAIXA PJ-1 V1, cn=ARAUCARIA PREFEITURA MUNICIPAL:80721168949 Dados: 2012.10.23 15:56:13 -0200 HRCL345.GER - 11/10/2012 - 2:31:05 PM - Usuário: 9136 Pág.: Rua Pedro Druszczyk 111 - Sub-solo - Centro - Araucária/PR - CEP 83702-080 Fone: (41) 3614-1432 - smgp@araucaria.pr.gov.br 02 de 02